

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ILFOV  
PRIMĂRIA ORAȘULUI POPEȘTI – LEORDENI  
Web: [www.ppl.ro](http://www.ppl.ro)  
Nr. 23942/22.11.2018

Aprobat,  
PRIMAR,  
PETRE IACOB

**CAIET DE SARCINI**  
**Servicii de organizare a evenimentului "UNIȚI DE MAREA UNIRE"**

Prezentul Caiet de Sarcini conține specificații tehnice minime în baza cărora ofertantul va întocmi oferta tehnică și financiară, făcând parte integrantă din documentația de atribuire în vederea participării la procedura „selecție de oferte” procedură internă - și constituie ansamblul cerințelor minime pe baza cărora fiecare ofertant elaborează propunerea tehnică financiară.

**I. DATE GENERALE**

Date de identificare ale instituției:

Autoritate contractantă: Orașul Popești-Leordeni

Adresă: Piața Sfânta Maria, nr. 1, Cod poștal: 077160, Județul Ilfov

Telefon: 0374.408.815

Fax: 0374.408.822

E-mail: [achizitii@ppl.ro](mailto:achizitii@ppl.ro), Web: [www.ppl.ro](http://www.ppl.ro)

Denumirea contractului: Servicii de organizare a evenimentelor ocazionale de Sărbătorire Centenarului Unirii. Evenimentul aniversar dedicat centenarului marii uniri este denumit "UNIȚI DE MAREA UNIRE".

Descrierea succintă a serviciilor: conform caietului de sarcini

Procedura de atribuire: - procedura internă - de servicii de organizare evenimente

Criteriul de atribuire: "Prețul cel mai scăzut".

Valabilitatea ofertei este de 60 de zile de la termenul limită de primire al ofertelor

Valoarea estimată este de 512.605,04 lei fără TVA.

Sursa de finanțare: bugetul local

Cod CPV:79952100-3- "Servicii de organizare de evenimente culturale

Modul de prezentare al ofertelor

Ofertele se vor depune la sediul Primăriei orașului Popești-Leordeni, în plic sigilat ștampilat, conținând Documentele de calificare, Propunerea tehnică, Oferta financiară, în 2 exemplare, pe care se va menționa: Ofertă pentru procedura de selecție de oferte în vederea atribuirii contractului de servicii "Servicii de organizare a evenimentelor ocazionale de Sărbătorire a Centenarului Unirii" denumit "UNIȚI DE MAREA UNIRE".

## **II - CONDITII MINIME DE PARTICIPARE**

Pentru calificare, ofertantii trebuie să îndeplinească cel puțin următoarele cerințe minime:

a. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare):

Persoanele juridice/fizice române vor depune:

Certificat Constatator eliberat de Ministerul Justiției, Oficiul Registrului Comerțului. Certificatul constatator trebuie să certifice faptul că obiectul de activitate al ofertantului include activități principale și/sau secundare ce fac obiectul achiziției publice. Certificatul constatator trebuie să conțină informații valabile la data deschiderii ofertelor (original, copie legalizată sau copie pe care trebuie menționat pe fiecare parte "conform cu originalul" este semnat de reprezentantul legal al ofertantului și parafat).

Pentru ofertanții a căror formă de organizare este alta decât societate comercială cu răspundere limitată sau societate pe acțiuni este necesară prezentarea documentelor edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din Țara în care ofertantul este stabilit (ex: Asociațiile și Fundațiile vor prezenta actul de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, Statutul și Actul Constitutiv).

b. Societatea ofertantă trebuie să facă dovada ca deține experiență similar în sumă de 500.000 lei fără T.V.A., în ultimii 3 ani, din maxim 2 contracte în activitățile:

- Activități suport pentru interpretare artistică (spectacole) - cod CAEN 9002 - condiție obligatorie;
- Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor, congreselor - cod CAEN 8230 condiție obligatorie.

c. Ofertantul trebuie să prezinte certificatele de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor fiscale către bugetul de stat și bugetul local din care să rezulte faptul că s-a îndeplinit obligațiile fiscale, scadente la luna anterioară depunerii ofertei (original/copie conform cu originalul);

d. Ofertantul trebuie să prezinte documente care atestă faptul că deține toate dotările sau să facă dovada că are parteneriate pentru serviciile, echipamentele, mijloacele fixe, în vederea ducerii la îndeplinire a tuturor cerințelor impuse prin prezentul caiet de sarcini;

e. Ofertantul poate să încheie acorduri de parteneriat/asocieri cu alte entități cu ajutorul cărora poate să ducă la îndeplinire toate cerințele din prezentul caiet de sarcini.

f. Ofertantul trebuie să prezinte declarații de disponibilitate din partea artiștilor participanți.

Notă: Documentele cerințele prezentate (Criterii de calificare) reprezintă condiții ce trebuie îndeplinite integral.

### **III - DESCRIEREA DETALIATĂ A SERVICIILOR CE URMEAZĂ A FI ACHIZITIONATE**

Primăria orașului Popești-Leordeni organizează în perioada 01 decembrie – 02 decembrie 2018 evenimentul "UNIȚI DE MAREA UNIRE", eveniment ce își propune să contribuie la dezvoltarea orașului, fiind un eveniment marcant pentru anul în curs.

Obiectivele principale ale prezentei documentatii sunt organizarea evenimentului "UNIȚI DE MAREA UNIRE", prin asigurarea scenei, a scenotehnicii necesare, precum și asigurarea unui program artistic complex pe durata celor 2 zile ale evenimentului,. Evenimentul se va desfășura în perioada 01 decembrie - 02 decembrie 2018, în orașul Popești-Leordeni, Piața Sfânta Maria, parcare Supermarket.lui Mega Image.

Ofertanții vor prezenta propunerea tehnică și financiară pentru organizarea evenimentului, conform cerintelor din prezentul caiet de sarcini.

Organizarea și implementarea evenimentului "UNII DE MAREA UNIRE", va consta în achizitia următoarelor categorii de servicii:

- 1 . Servicii de organizare și prestare a evenimentelor culturale și artistice: organizarea de spectacole artistice ce au ca element principal muzica, dansul și alte reprezentații diverse;
2. Servicii anexe și conexe organizării și prestării evenimentelor culturale și artistice;
3. Servicii de închiriere, montare a scenelor și aparaturii necesare momentelor artistice;
4. Servicii de promovare a evenimentului; - Logistică, etc.

### **IV - DESCRIEREA SERVICIILOR CERINTE ȘI SPECIFICATII TEHNICE**

#### **SERVICII DE ORGANIZARE ȘI IMPLEMENTARE A PROGRAMULUI ARTISTIC**

Perioada: 01 decembrie - 02 decembrie 2018

Servicii - cerinte specificații tehnice minime:

Ofertantul va asigura scena pentru pentru acest eveniment, echipamentele de sunet, lumini necesare. Ofertanții vor propune dotările adecvate, având în vedere cel puțin următoarele categorii:

#### **SPECIFICATII SCENA:**

1. Acoperis Scena Eurotrus cu dimensiunea 10/8 m, cu extensii de 3 m.
2. Podium cu dimensiunea 10/8 m ( 80 mp), de inaltime reglabila ( intre 90-120 cm)
3. 2 scari acces scena, amplasate in stanga si dreapta scenei
4. 6 butoaie a cate 1 tona fiecare folosite în vederea ancorarii scenei ( autoritatea contractanta va asigura apa)
5. Cabluri de Otel in forma de X pe laturi si pe fundal
6. Mash profesional pentru fundalul scenei si lateralele acestora

#### **SPECIFICATII SONORIZARE:**

- 1 Sistem sonorizare Acoustic Line XT cu 12 topuri Line Array, fiecare 6 topuri amplasat stanga respectiv dreapta scenei
- 2 9 subwoofer cu cate 2 difuzoare de 21 inch
- 3 amplificare LAB Groupen
- 4 putere totala amplificata 100000 W
- 5 8 monitoare Acoustin Line 8A
- 6 backline complet format din set complet tobe, amplificatoare chitara si bass, microfoane preluare voci si instrumente

- 7 set conectica
- 8 Mixer Digital Avid SC 48 de 48 canale cu stagebox si multicore digital
- 9 3 buc distributii de curent trifazic ( 125 A și 2 X 63A)

#### **SPECIFICATII LUMINI:**

- 1 8 buc. Arty 2000
- 2 8 buc Martin Mac 700 Spot
- 3 8 buc Beam 7 R Martin Rush
- 4 12 buc wash led
- 5 spot de urmarire de 1200 W

#### **SPECIFICATII ECRAN:**

1 ecran 3,91 mm, 6/4 in portale schela laterale

#### **PERSONAL:**

- 1 8 tehnicieni montaj scena
- 2 1 tehnician sunet
- 3 1 tehnician lumini
- 4 2 tehnicieni video
- 5 1 electrician calificat
- 6 3 responsabili eveniment care vor fi prezenti ( simultan sau pe rand, in functie de necesitate) atat la montarea scenei pe data de 30 noiembrie, la probele de sunet ce se vor desfasura pe timpul zilei si la eveniment.

Oferta financiară va acoperi toate costurile aferente cu prestarea serviciilor de montaj/demontaj scenă inclusiv onorariile datorate de către ofertant colaboratorilor săi, responsabililor cu prestarea serviciilor, cazări, mese diurne.

Prestatorul va asigura personalul tehnic necesar (inginer sunet, tehnicieni scenă), iar transportul echipamentelor la locatia desemnată, instalarea și demontarea sunt în sarcina Prestatorului. Montarea scenotehnicii necesare se va realiza cel mai târziu în data de 30.11.2018, iar demontarea cel târziu în dată de 03.12.2018, orele 22:00.

Prestatorul va asigura personalul necesar angrenat în buna organizare și desfășurare a evenimentului "UNIȚI DE MAREA UNIRE".

În fiecare zi a evenimentului, Prestatorul are obligația de a organiza evenimente artistice, de minim 200 de minute, în intervalul orar 12.30-22.30 (prima zi), 15.00 - 22.15 (a doua zi).

Prestatorul are obligația să organizeze un eveniment de muzică populară, ușoară, promenadă, film documentar cu prezentarea evenimentelor de la 1 Decembrie 1918, dansuri copii, dedicate Zilei Naționale a României.

Prestatorul va organiza, în cadrul spectacolului, un concert muzical de muzică pop/dance și muzică populară susținut de artiști de talie națională. Cerință minimă – minim o artistă dintre Delia Matache și Loredana Groza, un ansamblu de muzică populară – Ansamblul "Doina".

#### **IMPORTANT!!**

- beneficiarul se obligă să contacteze și să contracteze instituțiile abilitate (după caz politie, politie locală, jandarmerie, ambulanță, salubritate) în vederea stabilirii detaliilor necesare pentru buna organizare și desfășurare a evenimentului;
- invitarea artiștilor și asigurarea participării acestora intră în atribuțiile prestatorului;

- prestatorul va asigura personal calificat corespunzător pentru a duce la bun sfârșit sarcinile cerute în documentația de atribuire. Prestatorul va desemna cel puțin un responsabil care va fi persoana de contact al Beneficiarului;
- prestatorul va asigura minim un MC/prezentator care va face legătura între public și eveniment, va creca o strânsă legătură va ajuta la transmiterea cât mai exactă a mesajelor pe care Beneficiarul dorește să le transmită. MC-ul/prezentatorul trebuie să fie o persoană spontană, dinamică care întreține atmosfera captează publicul;
- serviciile minime obligatorii aferente organizării evenimentelor, vor fi: asigurarea participării minimului de formații, artiști, personalități etc., asigurarea condițiilor pentru repetiții ale spectacolului, asigurarea amenajării locației de desfășurare, a instalațiilor, materialelor specifice, conform cerințelor și specificațiilor prezentului caiet de sarcini;
- prestatorul va cuprinde în oferta prezentată toate cheltuielile necesare realizării: onorarii, transport, cazare și alte cheltuieli ale artiștilor, invitațiilor, formațiilor și prezentatorilor, precum asistentă tehnică de specialitate, transport echipamente transport și cazare pentru echipa tehnică.

## **V - MODELUL DE ELABORARE A OFERTEI TEHNICE**

Propunerea tehnică trebuie întocmită astfel încât, să reiasă că ofertantul a înțeles complexitatea contractului ce urmează a fi atribuit.

Oferta trebuie să contină în mod clar și fără echivoc toate serviciile solicitate mai sus.

Planul de prestare al serviciilor privind organizarea evenimentelor:

- descrierea detaliată a fiecărui eveniment în parte, conform cerințelor din caietul de sarcini;
- descrierea detaliată a etapelor propuse de ofertant pentru realizarea activităților din cadrul fiecărui eveniment;
- descrierea facilităților suport (resurse tehnice, logistice, administrative, resurse umane, etc.) pe care ofertantul le poate pune la dispoziție în scopul realizării activităților solicitate;
- etapizarea fiecărei activități/serviciu din evenimentul descris, luându-se în considerare și timpul necesar cu evidențierea momentelor din cadrul evenimentului, prezentarea ofertei tehnice cu grafic de evenimente, pe categorii de activități, pe zile, din care să reiasă, în mod clar, serviciile prestate.

### **ATENȚIE!!!**

Ofertantul care nu respectă toate cerințele din caietul de sarcini, prezintă o ofertă (documentație) incorectă sau incompletă la prezentul caiet de sarcini va fi exclus din procedura de achiziție, Oferta considerându-se neconformă.

## **VI - MODUL DE ELABORARE A OFERTEI FINANCIARE**

Oferta financiară va cuprinde totalitatea prețurilor pentru categorii de servicii necesare realizării obiectului contractului.

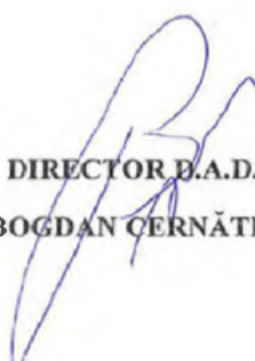
În elaborarea propunerii financiare, ofertantul va ține seama de întreaga gamă de servicii prevăzute în caietul de sarcini și de costurile aferente realizării acestor servicii pe perioada evenimentelor.

## **VII- MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR**

Ofertele se vor depune la sediul primăriei oraşului Popeşti-Leordeni, în plic sigilat și ștampilat, conținând Documentele de calificare, Propunerea tehnică, Oferta financiară, pe care se va menționa: Ofertă pentru procedura de selecție de oferte în vederea atribuirii contractului de servicii "Servicii de organizare a evenimentelor ocazionale de Sărbătorire a Centenarului Unirii denumit "UNIȚI DE MAREA UNIRE".

## **VIII - CRITERIUL DE SELECȚIE**

Criteriul de selecție este: prețul cel mai scăzut, în condițiile în care oferta îndeplinește toate cerințele privind criteriile de selecție din Fișa de date și îndeplinirii cerințelor minime din caietul de sarcini.



**DIRECTOR D.A.D.P.P.**  
**BOGDAN CERNĂTESCU**

## MODEL DE CONTRACT

### CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. \_\_\_\_\_

#### 1. PREAMBUL

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii de Guvern nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii între

#### Părțile

**ORAȘUL POPEȘTI-LEORDENI**, județul Ilfov, autoritate contractantă cu sediul în Piața Sfânta Maria nr.1, oraș Popești-Leordeni, telefon: 0374.40.88.19, fax: 0374.40.88.22 cod fiscal 4505596, cont Trezoreria Ilfov ....., reprezentată prin **PRIMAR PETRE IACOB**, în calitate de **achizitor**., pe de o parte

și

....., cu sediul în ....., Sector/Judet....., Str....., nr.....,C, Etaj ....., telefon: ....., fax: ....., având codul fiscal ....., cont RO ....., Banca....cod IBAN, reprezentată prin dl/dna. .... – Administrator în calitate de Prestator, pe de alta parte.

denumite în continuare fiecare în parte, „**Partea**” și în mod colectiv „**Părțile**”, au convenit încheierea prezentului contract de servicii.

#### 2. TERMENI ȘI DEFINIȚII

**2.1** - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. Achizitor și prestator**- părțile contractante așa cum acestea sunt numite în contract;
- b. autoritate contractanta/beneficiar** - beneficiarul contractului, respectiv ADR BI;
- c. prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, acceptate ca fiind corespunzătoare de către achizitor;
- d. forța majoră** - este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut, invincibil și inevitabil, care oprește sa fie executate obligatiile ce le revin partilor, potrivit prezentului contract si este constatat de o autoritate competenta.
- e. zi** - zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; *an* - 365 de zile.

**f. conflict de interes** –prin conflict de interese se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

**g. penalitate contractuală** – despăgubirea stabilită în contractul de prestare servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese);

### **3. INTERPRETARE TERMENILOR**

**3.1** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2** Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

**3.3** Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

### **4. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**4.1** Prestatorul se obligă să presteze serviciile ....., conform caietului de sarcini și propunerii tehnico-financiare a prestatorului ca anexe la contract, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

**4.2** Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract, pentru serviciile real prestate și recepționate conform art. 12.

### **5. VALOAREA CONTRACTULUI**

**5.1** Valoarea totală a contractului este de ..... lei fără TVA, respectiv ..... lei cu TVA.

Valoarea finală a contractului, plătită de către achizitor pentru îndeplinirea contractului, este constituită din suma costurilor serviciilor real prestate, recepționate și facturate, dar nu poate depăși valoarea totală a contractului.

**5.2** Tarifele convenite pentru îndeplinirea contractului, sunt cele declarate de prestator în propunerea tehnico-financiară, anexa la prezentul contract.

### **6. DURATA CONTRACTULUI**

**6.1** Durata contractului va fi de ..... de la semnarea acestuia de către ambele părți.



## **7. EXECUTAREA CONTRACTULUI**

**7.1** Prezentul contract încetează să producă efecte de la data îndeplinirii, de către ambele părți contractante, a obligațiilor care le revin conform contractului.

## **8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

**8.1** Prestatorul va presta serviciile în condițiile stabilite prin prezentul contract, care include în ordinea enumerării, următoarele:

- a) caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare – anexat
- b) propunerea tehnico-financiara – anexata, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) acordul de asociere/subcontractare, dacă este cazul.

## **9. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI**

**9.1** Prestatorul se obligă să presteze serviciile ....., la standardele și performanțele prezentate în documentele contractului conform art.8.

**9.2.** Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele și orice alte echipamente, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

**9.3** Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) Reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele furnizate;
- b) Daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

**9.4** (1) Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

(2) Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa contravaloarea serviciilor prestate în condițiile legii, cu acordul scris și prealabil al autorității contractante.

(3) Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

**9.5.**(1) Prestatorul va permite accesul neîngrădit al tuturor persoanelor desemnate de către beneficiar să efectueze verificări/controale/audit la fața locului și să solicite declarații, informații, documente, precum și a ofițerului proiectului de asistență tehnică din care să finanțeze prezentul

contract, precum și personalului / agenților desemnați de către instituțiile din România abilitate conform legii să deruleze astfel de verificări și controale.

(2) Prestatorul va furniza Achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută prezentul contract.

**9.6.(1)** Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

### **9.7. Clauze specifice**

Garanția de bună execuție a contractului:

(1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cel mult 5 zile de la încheierea contractului.

(2) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de ..... lei (10% din valoarea contractului, fără TVA).

(3) Constituirea garanției de bună execuție se va realiza prin scrisoare de garanție bancară de bună execuție la dispoziția Achizitorului.

(4) Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

(5) Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 30 de zile de la sfârșitul contractului de prestări servicii.

(6) Contractul se consideră desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără nici o formalitate prealabilă, prezenta clauză fiind un pact comisoriu de grad IV, în cazul neconstituirii în termen a garanției de bună execuție.

### **9.8. Codul de conduită**

(1) Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.

(2) În cazul în care prestatorul sau oricare din asociații săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de prestări servicii sau orice alt contract încheiat cu achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu contractul sau cu orice alt contract încheiat cu

acesta, achizitorul poate decide încetarea contractului, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de prestator în baza contractului.

(3) Plățile către prestator aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din contract, și atât prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din contract.

(4) Prestatorul nu va avea nici un drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitare sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului.

(5) Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea contractului. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al achizitorului, prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării contractului.

(6) Executarea contractului nu va genera sub nicio formă cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, contractul poate înceta conform art. 14 din prezentul Contract. Sunt considerate cheltuieli comerciale neuzuale:

(i) comisioanele care nu sunt menționate în contract sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la prezentul contract,

(ii) comisioanele care nu corespund unor servicii prestate și legitime,

(iii) comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau

(iv) comisioanele plătite unei persoane care potrivit tuturor aparențelor este o persoană interpusă.

## **9.9. Drepturi de proprietate intelectuală**

(1) Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul prestării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

(2) Orice rezultate sau drepturi, inclusiv drepturi de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală sau industrială rezultate exclusiv din prestarea serviciilor fac obiectul dreptului de proprietate al Achizitorului.

## **10. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI**

**10.1** În limitele legale și în măsura în care le deține, achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

**10.2** Achizitorul are dreptul de a verifica prestarea serviciilor cu cerințele caietului de sarcini și se obligă să recepționeze, potrivit art.12 , serviciile prestate.

**10.3** Achizitorul se obligă să efectueze plățile aferente serviciilor prestate în condițiile prevăzute la art. 11 din prezentul contract. Factura va fi însoțită în mod obligatoriu de procesul verbal de acceptanță a serviciilor.

## **11. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

**11.1** Plata serviciilor se va efectua prin ordin de plată, în baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată de achizitor, a raportului de activitate prezentat și acceptat de achizitor și însoțit de documente justificative, a procesului verbal de recepție.

**11.2** Plățile se vor efectua în termen de maxim 30 zile de la data primirii facturilor la sediul beneficiarului. Plata se va face în contul indicat de către Prestator.

**11.3** În cazul în care facturile nu sunt corect întocmite, sunt necesare clarificări suplimentare / documente suport din partea prestatorilor, termenul de 30 de zile pentru efectuarea plății se suspendă. Repunerea în termen se face din momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturilor.

## **12. RECEPȚIE**

**12.1** Serviciile prestate vor fi recepționate în baza unui **proces verbal al serviciilor prestate**.

## **13. PLĂȚI ȘI PENALITĂȚI DE ÎNTÂRZIERE**

**13.1** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își execută obligațiile asumate prin contract/sau le execută necorespunzător, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități de întârziere, o sumă echivalentă cu 0,01% pentru fiecare zi de întârziere, din valoarea serviciilor care au fost prestate cu întârziere.

**13.2** În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul are dreptul de a solicita, ca penalități de întârziere, o sumă echivalentă cu 0,01 % pentru fiecare zi de întârziere din plata neefectuată, dar nu mai mult decât valoarea sumei datorate.

**13.3** Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

## **14. ÎNCETAREA ȘI DENUNȚAREA UNILATERALĂ A CONTRACTULUI:**

**14.1** Prezentul contract încetează în următoarele situații :

- a) prin ajungere la termenul prevăzut în art. 6.1 ;
- b) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- c) prin acordul părților consemnat în scris;

d) prin reziliere/rezoluțiune, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

**14.2** În situația rezilierii/rezoluțiunii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

**14.3.** În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din contract conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu întreaga valoare a obligațiilor contractuale stabilite prin contract .

**14.4.** Nerespectarea obligațiilor asumate în prezentul contract de către prestator în mod culpabil, da dreptul achizitorului de a considera contractul drept reziliat, fără intervenția instanței de judecată. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante. Rezilierea nu creează prestatorului dreptul la o compensație.

Rezilierea are loc printr-o notificare scrisă, transmisă prestatorului înainte de trei zile lucrătoare.

**14.5.** Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

**14.6.** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestări servicii, fără intervenția instanței, în cel mult 5 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, dacă prestatorul da faliment, sub condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul rezilierii, fără nicio compensație. În aceste condiții, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru serviciile prestate până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **15. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DIN INIȚIATIVA ACHIZITORULUI**

**15.1.** Suplimentar față de cauzele de încetare, Achizitorul poate rezilia contractul cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de șapte zile Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a. Prestatorul nu execută serviciile conform cu contractului;
- b. Prestatorul nu se conformează într-o perioadă de cel mult 15 zile notificării emise de către Achizitor care îi solicită remedierea executării corespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din contract care afectează în mod grav executarea corespunzătoare și la timp a serviciilor;
- c. Prestatorul cesionează contractul sau subcontractează fără a avea acordul scris al Achizitorului;
- d. Prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- e. Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă, după caz;

- f. Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica, după caz;
- g. împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- h. are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la contract;
- i. apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;
- j. Prestatorul eșuează în a furniza garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

**15.2.** La momentul rezilierii contractului sau la primirea notificării în acest sens, Prestatorul va lua măsuri imediate pentru finalizarea serviciilor aflate în curs de derulare în mod prompt și organizat astfel încât costurile aferente să fie minime.

**15.3.** De îndată ce va fi posibil după momentul rezilierii, Achizitorul va certifica valoarea serviciilor și toate sumele convenite Prestatorului la data rezilierii.

**15.4.** Achizitorul nu va fi obligat să mai efectueze plăți către Prestator până la finalizarea serviciilor, moment la care Achizitorul va fi îndreptățit să recupereze de la Prestator costurile suplimentare, dacă există, pentru finalizarea serviciilor, sau va plăti Prestatorului orice sumă scadentă.

**15.5.** Dacă Achizitorul reziliază contractul, va fi îndreptățit să recupereze, în termen de 90 de zile calendaristice de la data notificării, de la Prestator, fără a renunța la celelalte acțiuni la care este îndreptățit în baza contractului, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la valoarea maximă a contractului.

**15.6.** Prestatorul nu va avea dreptul să pretindă, suplimentar față de sumele ce i se cuvin pentru munca deja prestată, despăgubiri pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit.

## **16. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DIN INIȚIATIVA PRESTATORULUI**

**16.1.** În urma unui preaviz de 30 zile acordat Achizitorului, Prestatorul poate rezilia contractul dacă Achizitorul:

- a) nu își îndeplinește obligația de plată către Prestator a sumelor datorate acestuia în baza oricărei certificări din partea Beneficiarului, după expirarea termenului limită prevăzut în art. 13
- b) suspendă derularea serviciilor sau a oricărei părți a acestora pentru mai mult de 90 de zile pentru motive nespicate în contract sau independente de culpa Prestatorului;

**16.2.** Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Achizitorului sau al Prestatorului dobândit anterior acesteia în temeiul contractului.

## **17. AMENDAMENTE**

**17.1.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

**17.2.** În cazul în care achizitorul/autoritatea contractanta constata ca, în mod direct sau indirect, prin subcontractare, prestatorul aduce un prejudiciu de orice natura achizitorului,

achizitorul/autoritatea contractanta va notifica prejudiciul adus si isi rezerva dreptul de a inceta orice colaborare pentru viitor cu prestatorul, inclusiv rezilierea de drept (pact comisoriu de gradul IV) a contractului existent.

**17.3.** În cazul în care executarea contractului de servicii este viciată de erori substanțiale, neregularități sau fraudă imputabile Prestatorului, Achizitorul poate să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea viciilor, neregularităților sau fraudei.

**17.4** Prestatorul și terții angrenați de acesta în executarea serviciilor ce fac obiectul acestui contract sunt în totalitate responsabili pentru eventualele vătămări, daune, inconveniente și/sau pierderi de orice fel provocate lor sau altor persoane în timpul sau ca urmare a prestării acestui contract sau ca urmare a oricărei acțiuni sau inacțiuni a Prestatorului/terților angrenați de el în implementarea contractului ce poate fi legată direct sau indirect de acest contract. Această răspundere a Prestatorului și terților angrenați de acesta în executarea serviciilor ce fac obiectul acestui contract se extinde inclusiv asupra terților nenominalizați de Prestator.

**17.5** Prestatorul și terții angrenați de acesta în executarea serviciilor ce fac obiectul acestui contract sunt singurii responsabili pentru accidente de muncă, bolile profesionale, afecțiunile de orice fel care pot interveni ca urmare a derulării acestui contract.

## **18. FORȚA MAJORĂ**

**18.1** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**18.2** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**18.3** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**18.4** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**18.6** Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din contractul de prestare servicii de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării contractului de prestare servicii de către părți.

**18.7** Prestatorul nu va răspunde pentru daune-interese/majorări de întârziere dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul contract de prestări servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, achizitorul nu va datora majorări de întârziere pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

**18.8** Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere contractuală.

## **19. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**19.1** Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**19.2** Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

**19.3** Prezentul Contract constituie titlu executoriu.

## **20.SUBCONTRACTAREA**

**20.1** Prestatorul va putea subcontracta doar în limitele legii și cu acordul scris și prealabil al achizitorului.

**20.2.** Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

**20.3.** Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați. Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la prezentul contract.

**20.4.** Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract. Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

**20.5.** Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract sau este în insolvență. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

**20.6.** Orice prevedere din contractele încheiate cu subcontractanții contrară prevederilor din prezentul contract este nulă de drept.

**20.7.** Autoritatea contractantă efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită, pentru servicii, produse sau lucrări furnizate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, atunci când natura contractului permite acest lucru și dacă subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens.

**20.8.** În sensul alin. (7), subcontractorii își vor exprima la momentul încheierii contractului de achiziție publică sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către autoritatea contractantă. Autoritatea contractantă efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv autoritatea contractantă, contractant și subcontractant sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, contractantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.

**20.9.** Atunci când un subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct, autoritatea contractantă are obligația de a stabili în cadrul contractului de achiziție publică clauze contractuale obligatorii ce prevăd transferul de drept al obligațiilor de plată către subcontractant/subcontractanți pentru partea/părțile din contract aferentă/aferente



acestui/acestora, în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare, în conformitate cu prevederile alin. (8).

**20.10.** Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție publică.

**20.11.** Dispozițiile prevăzute la alin. (7)-(10) nu diminuează răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică.

## **21. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

**21.1** Limba care guvernează contractul este limba română.

## **22. COMUNICĂRI**

**22.1** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă și în scris.

**22.2** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **23. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

**23.1** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **24. Clauză specială**

Începând cu data de 25 mai 2018, a intrat în vigoare Regulamentul 2016/679/UE privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (în continuare "Regulamentul") va fi aplicat de toate statele Uniunii Europene.

În acest sens Beneficiarul declară în mod explicit și își dă acordul în vederea prelucrării datelor cu caracter personal în scop contractual și legal.

Temeiul prelucrării este constituit din actul de aderare și prevederile legale aplicabile. Pentru a facilita desfășurarea activităților aflate în legătură cu actul de aderare și în vederea îndeplinirii obligațiilor legale, este posibilă comunicarea acestor date către autorități publice, operatori, terți sau împuterniciți sau altor categorii de destinatari.

Totodată Beneficiarul are următoarele drepturi:

Dreptul de acces înseamnă dreptul de a obține o confirmare din partea Furnizorului că prelucrează sau nu datele cu caracter personal și, în caz afirmativ, acces la datele respective și la informații privind modalitatea în care sunt prelucrate datele.

Dreptul la portabilitatea datelor se referă la dreptul de a primi datele personale într-un format structurat, utilizat în mod curent și care poate fi citit automat și la dreptul că aceste date să fie transmise direct altui operator, dacă acest lucru este fezabil din punct de vedere tehnic.

Dreptul la opoziție vizează dreptul de opoziție la prelucrarea datelor personale atunci când prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau când are în vedere un interes legitim al operatorului. Atunci când prelucrarea datelor cu

caracter personal are drept scop marketingul direct, beneficiați de dreptul de a vă opune prelucrării în orice moment.

Dreptul la rectificare se referă la corectarea, fără întârzieri nejustificate, a datelor cu caracter personal inexacte. Rectificarea va fi comunicată fiecărui destinatar la care au fost transmise datele, cu excepția cazului în care acest lucru se dovedește imposibil sau presupune eforturi disproporționate.

Dreptul la ștergerea datelor ("dreptul de a fi uitat") înseamnă dreptul de a solicita ștergerea datelor cu caracter personal, fără întârzieri nejustificate, în cazul în care se aplică unul dintre următoarele motive: acestea nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate; se retrage consimțământul și nu există niciun alt temei juridic pentru prelucrare; există opoziție la prelucrare și nu există motive legitime care să prevaleze; datele cu caracter personal au fost prelucrate ilegal; datele cu caracter personal trebuie șterse pentru respectarea unei obligații legale; datele cu caracter personal au fost colectate în legătură cu oferirea de servicii ale societății informaționale.

Dreptul la restricționarea prelucrării poate fi exercitat în cazul în care persoana contestă exactitatea datelor, pe o perioadă care ne permite verificarea corectitudinii datelor; prelucrarea este ilegală, iar persoana se opune ștergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb restricționarea; în cazul în care Furnizorul nu mai are nevoie de datele cu caracter personal în scopul prelucrării, dar persoana i le solicită pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță; în cazul în care persoana s-a opus prelucrării pentru intervalul de timp în care se verifică dacă drepturile legitime ale operatorului prevalează asupra celor ale persoanei respective.

Toate aceste drepturi pot sa fi exercitate printr-o cerere scrisă, semnată și datată, transmisă la registratura instituției Primăriei Orașului Popești-Leordeni, cu sediul în Piața Sfânta Maria, nr.1, Oraș Popești-Leordeni, Județul Ilfov și la adresa de e-mail: achizitii@ppl.ro.

Prezentul contract a fost încheiat în doua exemplare, unul pentru achizitor și unul pentru prestator.

**ACHIZITOR**

**PRESTATOR**

Ofertantul

.....

**DECLARAȚIE**  
**privind situația juridică a ofertantului**

Subsemnatul ....., reprezentant legal al .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181-185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Ofertant,

.....

Reprezentant legal

(nume, prenume, funcție)

.....

.....

(Semnătura autorizată și ștampila)

Data

.....

Ofertantul

.....

**DECLARAȚIE****referitoare la neîncălcarea obligațiilor privind plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor  
la bugetul general consolidat**

Subsemnatul ....., reprezentant legal al .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, încălcare care să fi fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea.

Ofertant,

.....

Reprezentant legal

*(nume, prenume, funcție)*

.....

.....

*(Semnătura autorizată și ștampila)*

Data

.....

Ofertantul

.....

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situații de excludere**

Subsemnatul ....., reprezentant legal al .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că subscrisa nu se află în niciuna dintre următoarele situații:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Ofertant,

.....

Reprezentant legal

*(nume, prenume, funcție)*

.....

.....

*(Semnătura autorizată și ștampila)*

Data

.....

Ofertantul

.....

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situații de conflict de interese**

Subsemnatul ....., reprezentant legal al .....  
 (*denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că niciunul din membrii consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau niciun acționar sau asociat al ..... nu are calitatea de soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Iacob Petre – Primar,  
 Mitran Costantin – Viceprimar,  
 Ichim Margareta - Secretar ,  
 Preda Florin – Administrator public,  
 Pavel Marta - Director economic,  
 Gheorghiu-Ilina Silviu - Sef S.A.P.,  
 Glavă Petra - Sef S.I.T.U.C.,  
 Raluca Florina Popescu - Arhitect șef,  
 Cernătescu Bogdan-Constantin - Director D.A.D.P.P.,  
 Crăciunescu Eozefin - Sef I.D.P.S.V.,  
 Vochin Carmen - Șef Serviciu Agricol,  
 Neagu Aurel - Consilier juridic,  
 Mariana Sandu - Inspector, Control Financiar Preventiv,  
 Șutru Georgeta - Șef S.P.C.L.E.P.,  
 Nistor Marian - Director Direcția Politie Locala,  
 Ciotoianu Marian - Consilier local,  
 Cazacu Silviu - Consilier local,  
 Dogaru Ion - Consilier local,  
 Nastase Iosif - Consilier local,  
 Niculae Anton - Consilier local,  
 Oncuta Elena - Consilier local,  
 Stan Florin Radu Virgil - Consilier local,  
 Sutru Pavel - Consilier local,  
 Ursuleac Iulian - Consilier local,  
 Maria Duminic - Consilier local,  
 Cazacu Adriana - Consilier local,  
 Trancioveanu Rafael - Consilier local,  
 Radu Iosif - Consilier local,  
 Afronie Nicolae Alin - Consilier local,  
 Ion Alexandru - Consilier local,  
 Anghel Catalin - Consilier local,  
 Voicu Claudiu - Consilier local,  
 Serban Ionut - Consilier local.

Ofertant,

.....

Reprezentant legal  
 (*nume, prenume, funcție*)

.....

.....  
 (*Semnătura autorizată și ștampila*)

Data

.....

Ofertantul

.....

**FORMULARUL DE OFERTĂ**

Către , \_\_\_\_\_  
*(denumirea autorității contractante și adresa completă)*

**1.** Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_ *(denumirea/numele ofertantului)*, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam:

\_\_\_\_\_ pentru suma de \_\_\_\_\_ *(suma în cifre și în litere, precum și moneda)* plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată (TVA) în valoare de \_\_\_\_\_ *(suma în litere și în cifre, precum și moneda)*,

**2.** Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

**3.** Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile, *(durata în litere și cifre)* respectiv până la data de \_\_\_\_\_ *(ziua/luna/anul)* și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

**4.** Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

**5.** Precizăm că:

*(se bifează opțiunea corespunzătoare)*

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „*alternativă*”/”*altă ofertă*”.

nu depunem ofertă alternativă.

**6.** Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

**7.** Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Ofertant,

.....

Reprezentant legal

*(nume, prenume, funcție)*

.....

.....

*(Semnătura autorizată și ștampila)*

Data

.....

Ofertantul

.....

**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE**

Către , \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare simplificat/invitației de participare nr. ...., noi, ..... (denumirea ofertantului, adresă, telefon, fax, e-mail) vă prezentăm oferta în scopul atribuirii contractului de servicii de ....., CPV .....

Vă transmitem alăturat coletul sigilat și marcat în mod vizibil conținând, în original și în copie:

- oferta,
- documentele care însoțesc oferta.

Ofertant,

.....

Reprezentant legal

(nume, prenume, funcție)

.....

.....

(Semnătura autorizată și ștampila)

Data

.....